

คำนำ

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ ในการใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) มาตรา ๔๘ ทศ ๕ บัญญัติไว้ว่าให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเป็นประจำทุกปี และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ ประกอบกับพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) มาตรา ๔๘ ทศ ๕ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓) จึงได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ประชาชนและสภาเทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ ได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองอรัญญูประเทศในปีงบประมาณที่ผ่านมาต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองวิชาการและแผนงาน
ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
➤ ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓
ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓
กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๔
ประโยชน์ที่ได้รับจากการติดตามและประเมินผล	๗
➤ ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	
วิสัยทัศน์	๙
พันธกิจ	๙
ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๙
➤ ส่วนที่ ๓ การประเมิน/ติดตามตนเอง	
แบบที่ ๑	
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	๑๑
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	๑๑
แบบที่ ๒	
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑๒
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)	๑๒
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๓๙
ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๓๙
➤ ส่วนที่ ๔ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อปท.	
สรุปผลในภาพรวม	๔๓
สรุปผลในแต่ละยุทธศาสตร์	๔๔
ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๔๖
ข้อเสนอแนะ	๔๖

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ซึ่งตามระเบียบข้อ ๒๘ นี้ ทางเทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ ประกอบด้วย

๑. นายประธาน เอื้อนกุล	ผู้แทนสมาชิกสภา	ประธานกรรมการ
๒. นายธงชัย ละมาต	ผู้แทน สมาชิกสภา	กรรมการ
๓. นายสกุล เจริญศรี	ผู้แทน สมาชิกสภา	กรรมการ
๔. ร.ต.สมาน เข้มทอง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๕. นายพรภวิทย์ พันธุ์ชินทร์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นายบรม ศิลปชัย	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๗. นายสกล ฤงทรัพย์	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๘. น.ส.จินตนา ผลสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายพิศิษฐ์ วัฒนชนะพัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางจรรุณี เกตุเล็ก	ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ	กรรมการ
๑๑. นายสมชาย ตระการเกียรติ	ปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓, ๑๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย อาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะชี้ให้เห็นถึงผลการดำเนินงานแผนที่ได้วางไว้ ว่าสามารถบรรลุเป้าหมายหรือภารกิจที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ มากน้อยเพียงใด และติดขัดหรือมีอุปสรรคด้านใดบ้าง ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการหรือไม่ อย่างไร

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานี้ จะยึดตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นหลักเนื่องจากได้กำหนดระยะเวลา เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลที่เข้าใจได้ง่าย

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตาม

- ๑.๑ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๑.๒ เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๑.๓ เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๑.๔ เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๑.๕ เพื่อความกระจำจืดของแผนงาน
- ๑.๖ เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๑.๗ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๑.๘ เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก
หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

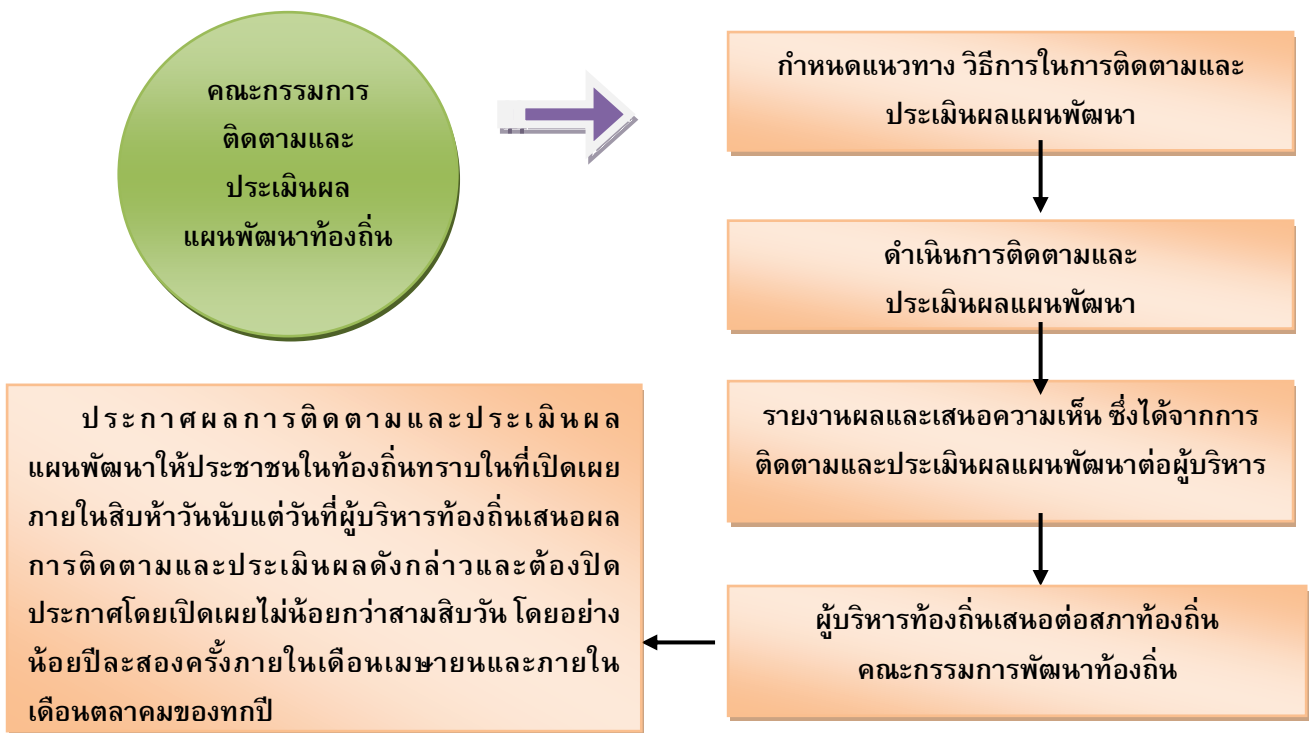
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้
จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น
และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศ

ไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

➤ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe)

ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา รวมทั้งปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในขนาดของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้ สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรครัดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสาน ภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้ง ได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณี ของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึง การพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่า มีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาล

นี้มีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

๔.๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๔.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๔.๕ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองอรัญญประเทศ

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๔.๖ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๔.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๘ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๙ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๔.๑๐ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕.๑ ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๕.๒ เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงานขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕.๓ ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๕.๔ ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕.๕ ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๕.๖ ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕.๗ ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๕.๘ การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๕.๙ การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

วิสัยทัศน์ ของเทศบาลเมืองอรัญประเทศ “เทศบาลเมืองอรัญประเทศ เป็นเมืองชายแดนบูรพาน่าอยู่”

พันธกิจ ของเทศบาลเมืองอรัญประเทศ

๑. สร้างและพัฒนาศักยภาพของคนในชุมชนให้มีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. อนุรักษ์ ส่งเสริม และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. พัฒนา ฟื้นฟูการท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยว ส่งเสริมเครือข่ายภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมด้านการท่องเที่ยวโดยการสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นประกอบธุรกิจการค้าการท่องเที่ยวชายแดน
๔. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการเฝ้าระวัง การป้องกัน และการบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ ตลอดจนการรักษาความสงบเรียบร้อยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๕. พัฒนาและปรับปรุงระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ
๖. ปรับปรุงและพัฒนา ระบบสาธารณสุข ภาครัฐ สาธารณูปการ ระบบโครงสร้างพื้นฐาน และระบบคมนาคม ให้สามารถเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบให้ได้มาตรฐาน เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองในอนาคต
๗. สนับสนุนและส่งเสริม การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อก่อให้เกิดภาวะแวดล้อมที่ดีและน่าอยู่แบบยั่งยืน
๘. พัฒนาการบริหารจัดการและการพัฒนาระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อความโปร่งใสในการบริหารราชการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลเมืองอรัญประเทศได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ยุทธศาสตร์ไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ให้กับประชาชนภายในเขตเทศบาล

แนวทางการพัฒนา

๑. สนับสนุนการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานและการพัฒนาคุณภาพชีวิต
๒. พัฒนาฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวพร้อมทั้งปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการท่องเที่ยวและการส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการแหล่งท่องเที่ยว
๓. ส่งเสริมอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมสนับสนุนสถานประกอบการด้านอาหารได้มาตรฐานและถูกสุขลักษณะทางโภชนาการ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการรวบตัวกันเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของเยาวชน
ประชาชนและองค์กรต่างๆ

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาบุคลากรทาง
การศึกษาให้มีคุณภาพ

๔. ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับสวัสดิการที่มีความมั่นคง เข้มแข็ง และยั่งยืน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๔. ยุทธศาสตร์เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการปฏิบัติงานคุณภาพและขีดความสามารถในการ
ปฏิบัติงานของบุคลากรและการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติราชการเครื่องมือ
เครื่องใช้ให้มีความทันสมัย นำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๓
การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ อำเภออรัญญูประเทศ จังหวัดสระแก้ว

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เทศบาลเมืองอรัญประเทศ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

๒. รายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ ๑

ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม)

ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน)

ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ให้กับประชาชนภายในเขตเทศบาล	๑๒	๔,๓๔๐,๐๐๐	๑๒	๔,๓๔๐,๐๐๐	๑๒	๓,๓๔๐,๐๐๐	๑๒	๓,๓๔๐,๐๐๐	๔๘	๑๕,๓๖๐,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๐๕	๗๐,๓๙๔,๐๖๑	๑๐๗	๖๗,๓๐๐,๕๐๐	๑๐๗	๖๗,๓๐๐,๕๐๐	๑๐๗	๖๗,๓๐๐,๕๐๐	๔๒๖	๒๗๒,๒๙๕,๕๖๑
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๑๒๖	๑๐๖,๓๗๑,๑๖๖	๑๒๖	๓๒,๔๖๐,๐๐๐	๑๒๖	๕,๗๔๐,๐๐๐	๑๒๖	๕,๗๔๐,๐๐๐	๕๐๔	๑๕๐,๓๑๑,๑๖๖
๔. ยุทธศาสตร์เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	๖	๑๕,๔๙๕,๐๐๐	๖	๑๔,๗๖๕,๐๐๐	๖	๑๔,๗๖๕,๐๐๐	๖	๑๔,๗๖๕,๐๐๐	๒๔	๕๙,๗๙๐,๐๐๐
รวม	๒๔๙	๑๙๖,๖๐๐,๒๒๗	๒๕๑	๑๑๘,๘๖๕,๕๐๐	๒๕๑	๙๑,๑๔๕,๕๐๐	๒๕๑	๙๑,๑๔๕,๕๐๐	๑,๐๐๒	๔๙๗,๗๕๖,๗๒๗

๔. สรุปโครงการที่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ให้กับประชาชนภายในเขตเทศบาล	๙	๑,๗๗๐,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	๕๘	๔๖,๐๕๔,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๕๐	๓๑,๑๓๐,๐๓๖
๔. ยุทธศาสตร์เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	๑	๒,๐๕๐,๐๐๐
รวม	๑๑๘	๘๑,๐๐๔,๐๓๖

๕. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหนผู้กัพ/ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ให้กับประชาชนภายในเขตเทศบาล	๓	๕๐๔,๗๕๑.๐๐	๓	๕๐๒,๕๗๓.๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๕	๒๐,๕๙๔,๐๗๖.๖๐	๑๕	๒๐,๕๖๓,๘๑๖.๖๐
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคองสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๓๖	๒๐,๑๕๗,๙๘๓.๐๐	๑	๑๓๙,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๔	๔๑,๒๕๖,๘๑๐.๖๐	๑๙	๒๑,๒๐๕,๓๘๙.๖๐

๖. รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณเทศบาลเมืองอรัญประเทศ ที่มีการก่องหนผู้กัพ/ลงนามในสัญญาดังนี้

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑.	๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ให้กับประชาชนภายในเขตเทศบาล	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานสำหรับอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	CNTR-๐๒๕๐/๖๑	๒๐/๑๒/๒๕๖๐	๗
					๔,๓๕๐.๐๐	CNTR-๐๒๔๗/๖๑	๒๐/๑๒/๒๕๖๐	๗
					๑,๐๐๐.๐๐	CNTR-๐๒๔๘/๖๑	๒๐/๑๒/๒๕๖๐	๗
					๑๘,๗๕๐.๐๐	CNTR-๐๒๕๒/๖๑	๒๐/๑๒/๒๕๖๐	๗
๒.	๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ให้กับประชาชนภายในเขตเทศบาล	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๖๐.๐๐	๙๘๒/๖๑	๒๑/๑๒/๒๕๖๐	๗
					๗,๕๓๖.๐๐	CNTR-๐๒๓๖/๖๑	๑๖/๑๒/๒๕๖๐	๗
					๑๔,๐๐๐.๐๐	CNTR-๐๒๖๙/๖๑	๒๑/๑๒/๒๕๖๐	๑๕
					๖,๐๐๐.๐๐	CNTR-๐๒๗๓/๖๑	๒๑/๑๒/๒๕๖๐	๑๕
					๑๐,๖๐๐.๐๐	CNTR-๐๒๖๘/๖๑	๒๑/๑๒/๒๕๖๐	๑๕
					๕,๔๐๐.๐๐	CNTR-๐๒๗๕/๖๑	๒๑/๑๒/๒๕๖๐	๑๕

					๑,๑๕๐.๐๐	CNTR- ๐๒๗๔/๖๑	๒๑/๑๒/๒๕๖๐	๑๕
๓.	๑.ยุทธศาสตร์การ พัฒนารายได้ให้กับ ประชาชนภายในเขต เทศบาล	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง		๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๘,๒๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๒/๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓
					๑๗,๑๕๐.๐๐	CNTR- ๐๑๑๐/๖๑	๒๘/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๙,๙๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๐๖/๖๑	๒๘/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๘,๑๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๐๗/๖๑	๒๘/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๔,๒๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๐๘/๖๑	๒๘/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๑๗,๘๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๐๙/๖๑	๒๘/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๒๐,๔๘๐.๐๐	CNTR- ๐๑๑๒/๖๑	๓๐/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๑๐๑,๔๑๘.๐๐	CNTR- ๐๑๑๑/๖๑	๓๐/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๖๑,๕๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๐๕/๖๑	๒๘/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๔,๕๐๗.๐๐	CNTR- ๐๑๒๐/๖๑	๓๑/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๔๖,๒๕๐.๐๐	CNTR- ๐๑๑๓/๖๑	๓๐/๑๐/๒๕๖๐	๗
๔.	๒.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาศักยภาพและ ความมั่นคงในชีวิต และทรัพย์สิน	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาและนันทนาการเพื่อ เยาวชนในวันหยุดนักชด ฤกษ์		๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๔๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๐/๖๑	๒๕/๑๐/๒๕๖๐	๓
					๑๑,๒๐๐.๐๐	๔๓๓/๖๑	๒๘/๑๐/๒๕๖๐	๔
					๖,๔๐๐.๐๐	CNTR- ๐๐๘๙/๖๑	๒๐/๑๐/๒๕๖๐	๑๗
					๘,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๐๙๐/๖๑	๒๐/๑๐/๒๕๖๐	๑๗
					๔,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๐๘๘/๖๑	๒๐/๑๐/๒๕๖๐	๑๗
					๕๙,๐๕๐.๐๐	CNTR- ๐๐๘๗/๖๑	๒๐/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๗,๓๖๐.๐๐	CNTR- ๐๐๘๖/๖๑	๒๐/๑๐/๒๕๖๐	๕

					๗๐,๔๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๑/๖๑	๒๘/๑๑/๒๕๖๐	๓
					๘,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๖๐/๖๑	๒๑/๑๑/๒๕๖๐	๑๙
					๖๗,๓๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๖๑/๖๐	๒๑/๑๑/๒๕๖๐	๙
					๕,๒๒๐.๐๐	CNTR- ๐๑๕๙/๖๑	๒๑/๑๑/๒๕๖๐	๙
					๘,๔๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๖๒/๖๑	๒๑/๑๑/๒๕๖๐	๑๙
๕.	๒.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาศักยภาพและ ความมั่นคงในชีวิต และทรัพย์สิน	โครงการแข่งขันกีฬา เยาวชนและประชาชน (เทศบาลอรัญคัพ)		๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๒/๖๑	๒๘/๑๑/๒๕๖๐	๓
					๑๔,๔๐๐.๐๐	๗๔๔/๖๑	๐๒/๑๒/๒๕๖๐	๖
					๕,๕๔๔.๐๐	CNTR- ๐๑๓๙/๖๑	๑๔/๑๑/๒๕๖๐	๑๐
					๒๙,๔๕๐.๐๐	CNTR- ๐๑๔๒/๖๑	๑๔/๑๑/๒๕๖๐	๑๐
					๒๐,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๔๐/๖๑	๑๔/๑๑/๒๕๖๐	๒๘
					๙,๕๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๔๑/๖๑	๑๔/๑๑/๒๕๖๐	๒๘
					๑๔,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๓/๖๑	๑๐/๐๑/๒๕๖๑	๑
					๒๖,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๕/๖๑	๑๘/๐๑/๒๕๖๑	๑
					๕,๒๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๙๓/๖๑	๐๙/๐๑/๒๕๖๑	๓
					๑๓,๘๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๘๘/๖๑	๐๙/๐๑/๒๕๖๑	๙
					๒๒,๙๕๐.๐๐	CNTR- ๐๓๑๕/๖๑	๑๕/๐๑/๒๕๖๑	๗
					๒๑,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๙๔/๖๑	๐๙/๐๑/๒๕๖๑	๓
					๑๒๔,๗๕๐.๐๐	CNTR- ๐๒๘๗/๖๑	๐๙/๐๑/๒๕๖๑	๙
					๔,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๙๕/๖๑	๐๙/๐๑/๒๕๖๑	๖
					๒๙,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๘๙/๖๑	๐๙/๐๑/๒๕๖๑	๑๓
					๑,๖๐๐.๐๐	CNTR-	๐๙/๐๑/๒๕๖๑	๖

						๐๒๙๖/๖๑		
					๓๐,๕๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๙๖/๖๑	๐๙/๐๑/๒๕๖๑	๑๓
๖.	๒.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาศักยภาพและ ความมั่นคงในชีวิต และทรัพย์สิน	โครงการแข่งขันกีฬา นักเรียนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย		๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๒,๒๒๐.๐๐	B๐๐๐๐๑/๖๑	๑๑/๑๐/๒๕๖๐	๑๐
					๒๒,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๐๖๘/๖๑	๑๐/๑๐/๒๕๖๐	๑๑
					๑๒๐,๓๓๕.๐๐	CNTR- ๐๐๖๙/๖๑	๑๐/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๑๗๘,๙๖๐.๐๐	B๐๐๐๒๐/๖๑	๒๓/๑๑/๒๕๖๐	๖
					๕๓,๕๙๐.๐๐	CNTR- ๐๑๗๕/๖๑	๒๗/๑๑/๒๕๖๐	๑๕
					๘๐,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๗๖/๖๑	๒๗/๑๑/๒๕๖๐	๒๐
๗.	๒.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาศักยภาพและ ความมั่นคงในชีวิต และทรัพย์สิน	โครงการอบรมและศึกษา ดูงานคณะกรรมการ ชุมชนและผู้นำชุมชน		๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๘/๖๑	๑๕/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๓๐๖,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๐๔/๖๑	๑๙/๑๒/๒๕๖๐	๓
					๔๕,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๐๗/๖๑	๑๓/๑๒/๒๕๖๐	๓
					๙๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๐๙/๖๑	๐๘/๑๒/๒๕๖๐	๕
					๕,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๐๖/๖๑	๑๓/๑๒/๒๕๖๐	๓
					๖,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๐๕/๖๑	๑๓/๑๒/๒๕๖๐	๓
					๖๓,๐๐๐.๐๐	CNTR- ๐๒๐๘/๖๑	๑๓/๑๒/๒๕๖๐	๓
					๗,๑๕๐.๐๐	CNTR- ๐๒๐๓/๖๑	๐๘/๑๒/๒๕๖๐	๕
๘.	๒.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาศักยภาพและ ความมั่นคงในชีวิต และทรัพย์สิน	โครงการคัดเลือกพодиเด่น		๕,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๗๗/๖๑	๒๙/๑๑/๒๕๖๐	๗
					๓,๘๐๐.๐๐	CNTR- ๐๑๗๘/๖๑	๒๙/๑๑/๒๕๖๐	๗

๙.	๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงในชีวิตฯ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๘๐๐.๐๐	CNTR-๐๓๐๙/๖๑	๑๒/๐๑/๒๕๖๑	๗
					๕,๔๐๐.๐๐	CNTR-๐๓๐๔/๖๑	๑๒/๐๑/๒๕๖๑	๗
					๖,๒๐๐.๐๐	CNTR-๐๓๑๐/๖๑	๑๒/๐๑/๒๕๖๑	๗
					๘,๐๐๐.๐๐	CNTR-๐๓๐๘/๖๑	๑๒/๐๑/๒๕๖๑	๗
					๒๐,๐๐๐.๐๐	CNTR-๐๓๐๓/๖๑	๑๒/๐๑/๒๕๖๑	๗
					๖,๗๕๐.๐๐	CNTR-๐๓๑๑/๖๑	๑๒/๐๑/๒๕๖๑	๗
๑๐.	๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น		๘๐,๐๐๐.๐๐	๔,๕๖๐.๐๐	๑๖๕๕/๖๑	๑๖/๐๓/๒๕๖๑	๕
					๓,๑๒๐.๐๐	๑๖๕๔/๖๑	๑๖/๐๓/๒๕๖๑	๕
๑๑.	๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการจัดซื้ออาหารกลางวัน	เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์	๑๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๘๒,๐๐๐.๐๐	๕๑๓/๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๑๕๑
					๒,๗๕๘,๐๐๐.๐๐	๕๑๒/๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๑๔๓
					๕๑,๒๐๐.๐๐	๖๐๕/๖๑	๐๒/๑๐/๒๕๖๐	๖๔
					๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๖๐๔/๖๑	๐๒/๑๐/๒๕๖๐	๖๔
					๓๐๕,๗๖๐.๐๐	๖๐๒/๖๑	๐๘/๑๑/๒๕๖๐	๒๔
					๔๔๒,๕๖๐.๐๐	๖๐๓/๖๑	๐๙/๑๑/๒๕๖๐	๒๔
					๙๑๔,๒๔๐.๐๐	๑๑๐๘/๖๑	๐๘/๑๑/๒๕๖๐	๗๖
					๑,๓๓๒,๘๐๐.๐๐	๑๑๐๙/๖๑	๐๙/๑๑/๒๕๖๐	๗๖
					๖๐,๘๐๐.๐๐	๑๑๑๑/๖๑	๒๑/๑๑/๒๕๖๐	๕๖
					๑๖๕,๗๖๐.๐๐	๑๑๑๐/๖๑	๐๗/๑๑/๒๕๖๐	๕๖
๑๒.	๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)	เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์	๔,๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๕๔๖,๙๓๐.๘๐	CNTR-๐๑๓๔/๖๑	๐๙/๑๑/๒๕๖๐	๑๓๐
					๑,๐๓๓,๘๘๒.๒๐	CNTR-๐๑๓๓/๖๑	๐๙/๑๑/๒๕๖๐	๑๓๐

					๕๕๙,๙๘๐.๖๐	CNTR- ๐๑๓๒/๖๑	๐๙/๑๑/๒๕๖๐	๑๓๐
					๑๙๓,๑๕๕.๐๐	CNTR- ๐๑๓๑/๖๑	๐๙/๑๑/๒๕๖๐	๑๓๐
๑๓.	๒.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาศักยภาพและ ความมั่นคงในชีวิต และทรัพย์สิน	โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านการศึกษา		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๘๒๔/๖๑	๑๙/๐๕/๒๕๖๑	๔
					๖,๐๐๐.๐๐	๑๑๒๗/๖๑	๐๘/๐๒/๒๕๖๑	๑
๑๔.	๒.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาศักยภาพและ ความมั่นคงในชีวิต และทรัพย์สิน	โครงการสนับสนุนเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๑๓,๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๐๒/๖๑	๐๖/๑๐/๒๕๖๐	๔
					๖๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๔๙/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๔๖,๓๐๐.๐๐	๑๕๒/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๔๒,๘๐๐.๐๐	๑๕๘/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๑,๘๐๐.๐๐	๑๖๔/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๑๗,๗๐๐.๐๐	๑๕๕/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๔๑,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๐๖/๖๑	๑๒/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๓๒๐,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๓/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๔๑,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๖/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๖๖๑,๗๐๐.๐๐	๒๖๙/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๕๔/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๑๘,๓๐๐.๐๐	๒๕๙/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๔๔,๐๐๐.๐๐	๒๕๗/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๑,๘๐๐.๐๐	๒๖๒/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๓๒๓,๓๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๓/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๔๑,๒๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๖/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๖๕๕,๓๐๐.๐๐	๕๘๐/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๑๘,๓๐๐.๐๐	๕๘๘/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๔๕,๐๐๐.๐๐	๕๘๕/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๔๔,๐๐๐.๐๐	๕๘๖/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๑,๘๐๐.๐๐	๕๙๑/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔

					๓๖๒,๙๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๙/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๖๕๔,๓๐๐.๐๐	๙๖๐/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๔๕,๖๐๐.๐๐	๙๖๓/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๑,๘๐๐.๐๐	๙๗๑/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๑๘,๓๐๐.๐๐	๙๖๘/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๔๔,๐๐๐.๐๐	๙๖๖/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๓๖๐,๖๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๗/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๖๕๒,๑๐๐.๐๐	๑๒๘๐/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๔๕,๖๐๐.๐๐	๑๒๘๓/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๑๘,๓๐๐.๐๐	๑๒๘๘/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๑,๘๐๐.๐๐	๑๒๙๑/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๒๘๖/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๓๕๘,๓๐๐.๐๐	B๐๐๐๔๑/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
					๖๕๑,๓๐๐.๐๐	๑๔๒๒/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
					๔๕,๖๐๐.๐๐	๑๔๒๕/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
					๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๒๘/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
					๑,๘๐๐.๐๐	๑๔๓๓/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
					๑๘,๓๐๐.๐๐	๑๔๓๐/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
๑๕.	๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการ	เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์	๔,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๓,๖๐๐.๐๐	B๐๐๐๐๓/๖๑	๐๖/๑๐/๒๕๖๐	๔
					๑๕๓,๖๐๐.๐๐	๑๕๐/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๗,๒๐๐.๐๐	๑๕๓/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๔,๘๐๐.๐๐	๑๕๙/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๘๐๐.๐๐	๑๖๕/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๔,๘๐๐.๐๐	๑๕๖/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๔,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๐๗/๖๑	๑๒/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๑๒๐,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๔/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๔,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๗/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๑๕๖,๔๐๐.๐๐	๒๕๓/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕

	๖,๔๐๐.๐๐	๒๕๖/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
	๔,๐๐๐.๐๐	๒๖๐/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
	๔,๘๐๐.๐๐	๒๕๘/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
	๘๐๐.๐๐	๒๖๓/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๔/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
	๔,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๗/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
	๑๕๒,๘๐๐.๐๐	๕๘๑/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
	๔,๐๐๐.๐๐	๕๘๘/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
	๖,๔๐๐.๐๐	๕๘๘/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
	๔,๐๐๐.๐๐	๕๘๗/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
	๘๐๐.๐๐	๕๙๒/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
	๑๒๔,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๐/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
	๑๕๔,๔๐๐.๐๐	๙๖๑/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
	๗,๒๐๐.๐๐	๙๖๔/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
	๘๐๐.๐๐	๙๗๒/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
	๔,๐๐๐.๐๐	๙๖๘/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
	๔,๐๐๐.๐๐	๙๖๗/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
	๑๒๔,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๘/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
	๑๕๔,๔๐๐.๐๐	๑๒๘๑/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
	๖,๔๐๐.๐๐	๑๒๘๔/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
	๔,๐๐๐.๐๐	๑๒๘๘/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
	๘๐๐.๐๐	๑๒๙๒/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
	๔,๐๐๐.๐๐	๑๒๘๗/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
	๑๒๓,๒๐๐.๐๐	B๐๐๐๔๒/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
	๑๕๔,๔๐๐.๐๐	๑๔๒๓/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
	๖,๔๐๐.๐๐	๑๔๒๖/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
	๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๒๙/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
	๘๐๐.๐๐	๑๔๓๔/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
	๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๓๑/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘

๑๖.	๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๐๕/๖๑	๐๖/๑๐/๒๕๖๐	๔
					๑๓,๕๐๐.๐๐	๑๕๑/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๕๐๐.๐๐	๑๕๔/๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๕
					๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๗/๖๑	๐๖/๑๐/๒๕๖๐	๔
					๔,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๕/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๑๓,๐๐๐.๐๐	๒๕๒/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๕๐๐.๐๐	๒๕๕/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๑,๐๐๐.๐๐	๒๖๑/๖๑	๐๒/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๔,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๕/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๑๓,๐๐๐.๐๐	๕๘๒/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๑,๐๐๐.๐๐	๕๙๐/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๕๐๐.๐๐	๕๘๓/๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๔
					๔,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๑/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๑๓,๐๐๐.๐๐	๙๖๒/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๕๐๐.๐๐	๙๖๕/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๑,๐๐๐.๐๐	๙๗๐/๖๑	๐๔/๐๑/๒๕๖๑	๕
					๔,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๙/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๒๘๒/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๕๐๐.๐๐	๑๒๘๕/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๑,๐๐๐.๐๐	๑๒๙๐/๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๔,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๔๓/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
					๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๒๔/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
					๕๐๐.๐๐	๑๔๒๗/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
					๑,๐๐๐.๐๐	๑๔๓๒/๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๘
๑๗.	๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการสืบสานวัฒนธรรมเบื้องต้นบูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว		๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐๐/๖๑	๑๔/๐๒/๒๕๖๑	๗
๑๘.	๒.ยุทธศาสตร์การ	โครงการจัดงานวันแคนตา		๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๒๙/๖๑	๑๔/๐๓/๒๕๖๑	๑

	พัฒนาศักยภาพและ ความมั่นคงในชีวิต และทรัพย์สิน	รูปและของดีเมืองอรัญ							
๑๙.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างศาลา ประชาคมภายในเขต เทศบาล	เงินสะสม	๒,๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๔๙,๐๐๐.๐๐	๙๕/๒๕๖๑	๒๐/๐๔/๒๕๖๑	๑๕๐	
๒๐.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการปรับปรุงถนน แอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนน พระเกษรสรพรพกิจ	เงินสะสม	๖๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๒/๒๕๖๑	๒๗/๐๓/๒๕๖๑	๖๐	
๒๑.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โรงเรียนก่อสร้างบ้านพัก ครู	เงินอุดหนุน ทั่วไป	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๕๖/๒๕๖๑	๐๗/๐๓/๒๕๖๑	๑๘๐	
๒๒.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ สนามฟุตบอลหญ้าเทียม	เงินสะสม	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๗/๒๕๖๑	๒๐/๐๔/๒๕๖๑	๖๐	
๒๓.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการจ้างเหมาทำ อฒจันทร์	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๖,๐๐๐.๐๐	๖๑/๒๕๖๑	๒๗/๐๓/๒๕๖๑	๖๐	
๒๔.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างลาน คอนกรีตเสริมเหล็กหน้า ศาลาประชาคมชุมชนร่วม ใจพัฒนา ซอย ๘	เงินสะสม	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๓/๒๕๖๑	๒๔/๐๒/๒๕๖๑	๖๐	
๒๕.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการปรับปรุงถนน ภายในโรงเรียนเทศบาล บ้านกิโลสอง	เงินสะสม	๒๖๙,๐๐๐.๐๐	๒๖๙,๐๐๐.๐๐	๕๔/๒๕๖๑	๒๘/๐๒/๒๕๖๑	๖๐	

	ยั่งยืน							
๒๖.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างลาน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน โรงเรียนเทศบาลบ้านกิโ สอง	เงินสะสม	๗๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๖๗,๐๐๐.๐๐	๖๐/๒๕๖๑	๒๗/๐๓/๒๕๖๑	๕๕
๒๗.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างแผงตา ข่ายกันนกพิราบตลาด เทศบาล ๑ อาคาร ๒	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๘,๐๐๐.๐๐	๙๓/๒๕๖๑	๐๓/๐๔/๒๕๖๑	๖๐
๒๘.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างป้ายถนน คนเดินเทศบาลเมือง อรัญญประเทศ	เงินสะสม	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๓,๐๐๐.๐๐	๙๑/๒๕๖๑	๐๓/๐๔/๒๕๖๑	๙๐
๒๙.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างป้าย ตลาดสดและแผงกันสาด ตลาดเทศบาล ๑	เงินสะสม	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙๕,๐๐๐.๐๐	๙๒/๒๕๖๑	๐๓/๐๔/๒๕๖๑	๖๐
๓๐.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในสถานที่กำจัดขยะ เทศบาลเมืองอรัญญ ประเทศ	เงินสะสม	๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๔๙,๐๐๐.๐๐	๕๙/๒๕๖๑	๒๗/๐๓/๒๕๖๑	๖๐
๓๑.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างรั้ว ล้อมรอบบริเวณสถานที่ กำจัดขยะเทศบาลเมือง อรัญญประเทศ จังหวัด สระแก้ว	เงินสะสม	๑,๘๙๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๙๖/๒๕๖๑	๒๐/๐๔/๒๕๖๑	๑๕๐
๓๒.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม ท่อลอดถนนเหลี่ยมคลอง สายสองเชื่อมชุมชน ราษฎร์อุทิศ	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๙,๕๐๐.๐๐	๕๕/๒๕๖๑	๐๑/๐๓/๒๕๖๑	๖๐

๓๓.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการซ่อมแซมผิว จราจรพาราแอสฟัลท์ติ กคอนกรีตแยกราซาร์ อุทิสเชื่อมวังปลาตองซอย ๑	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	๕๒/๒๕๖๑	๒๓/๐๒/๒๕๖๑	๖๐
๓๔.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กข้างวัด ศรีอุทัยทิศตะวันตกถึง ถนนคอนกรีตหน้าวัดศรี อุทัย	เงินสะสม	๔๗๖,๐๐๐.๐๐	๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๔๘/๒๕๖๑	๒๒/๐๒/๒๕๖๑	๖๐
๓๕.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กถนน วังปลาตองซอย ๑ (แยก บ้านนายหงวน)	เงินสะสม	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๙,๐๐๐.๐๐	๓๖/๒๕๖๑	๑๙/๐๒/๒๕๖๑	๖๐
๓๖.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการซ่อมแซมผิว จราจรพาราแอสฟัลท์ติ กคอนกรีตถนนสาย สัมพันธ์ตัดใหม่	เงินสะสม	๔๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๔๗,๐๐๐.๐๐	๔๕/๒๕๖๑	๒๒/๐๒/๒๕๖๑	๕๕
๓๗.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการซ่อมแซมผิว จราจรพาราแอสฟัลท์ติ กคอนกรีตซอยลักษณะ ม้าย	เงินสะสม	๓๑๔,๐๐๐.๐๐	๓๑๓,๐๐๐.๐๐	๔๗/๒๕๖๑	๒๒/๐๒/๒๕๖๑	๖๐
๓๘.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการซ่อมแซมผิว จราจรพาราแอสฟัลท์ติถนน คอนกรีตข้างโรงแรม คริสตัล (กม.๒ ฝั่งขวา)	เงินสะสม	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๔๖/๒๕๖๑	๒๒/๐๒/๒๕๖๑	๗๐
๓๙.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อการ บริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่าง ยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม ท่อระบายน้ำบริเวณติด ค่ายวังชะโดด้านทิศ ตะวันออก	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๘/๒๕๖๑	๑๕/๐๓/๒๕๖๑	๖๐
๔๐.	๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนผิว จราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก	เงินสะสม	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๙,๐๐๐.๐๐	๔๐/๒๕๖๑	๑๙/๐๒/๒๕๖๑	๔๕

	พื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	ซอยข้างโกตัง น.มาตี							
๔๑.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังแยกจากวังปลาตอง ซอย ๑ ตรงข้ามบ้านนาย หงวนเชื่อมถนนราษฎร์อุทิศ	เงินสะสม	๓๔๔,๐๐๐.๐๐	๓๔๓,๐๐๐.๐๐	๓๗/๒๕๖๑	๑๙/๐๒/๒๕๖๑	๔๕	
๔๒.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังแยกซอยบ้านนายจวบเชื่อมซอยบ้านช่างพาน	เงินสะสม	๑๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๔๑,๐๐๐.๐๐	๓๘/๒๕๖๑	๑๙/๐๒/๒๕๖๑	๔๕	
๔๓.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังแยกถนนเลียบบคลองพรมโหดเชื่อมวังปลาตอง ซอย ๓	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	๔๓/๒๕๖๑	๒๒/๐๒/๒๕๖๑	๖๐	
๔๔.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กแยกจากถนนเลียบบคลองสาย ๒ ถึงสำนักสงฆ์พุทธรักษา	เงินสะสม	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๒/๒๕๖๑	๒๐/๐๒/๒๕๖๑	๖๕	
๔๕.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการซ่อมแซมถนนผิวจราจรพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนบำรุงราษฎร์	เงินสะสม	๒,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๓๘,๐๐๐.๐๐	๖๕/๒๕๖๑	๓๐/๐๓/๒๕๖๑	๗๐	
๔๖.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการซ่อมแซมถนนผิวจราจรพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนราษฎร์อุทิศ	เงินสะสม	๑,๔๓๙,๐๐๐.๐๐	๑,๑๖๕,๔๘๓.๐๐	๖๓/๒๕๖๑	๒๗/๐๓/๒๕๖๑	๖๐	
๔๗.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการ	โครงการซ่อมแซมถนนผิวจราจรพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนวังปลาตอง	เงินสะสม	๘๑๙,๐๐๐.๐๐	๗๖๗,๐๐๐.๐๐	๖๔/๒๕๖๑	๒๘/๐๓/๒๕๖๑	๖๐	

	สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน							
๔๘.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการขยายฝิวจราจรพร้อมวางท่อระบายน้ำชุมชนหลังโรงเลื่อย	เงินสะสม	๔๘๖,๐๐๐.๐๐	๔๘๕,๕๐๐.๐๐	๔๙/๒๕๖๑	๒๑/๐๒/๒๕๖๑	๖๐
๔๙.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการซ่อมแซมถนนตัดผ่านทางรถไฟในเขตเทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ	เงินสะสม	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๙,๐๐๐.๐๐	๓๙/๒๕๖๑	๒๐/๐๒/๒๕๖๑	๖๕
๕๐.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำซอนสนศิริ	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	๕๐/๒๕๖๑	๒๒/๐๒/๒๕๖๑	๗๕
๕๑.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังซอยบุญธรรม (ข้างร้านอาหารบ่อปลาซีฟู้ด)	เงินสะสม	๖๗,๐๐๐.๐๐	๖๗,๐๐๐.๐๐	๔๔/๒๕๖๑	๒๒/๐๒/๒๕๖๑	๔๐
๕๒.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังจากซอยบ้านนายสำราญ บุญเจริญ ถึงนายเปีย ดาวอุดม	เงินสะสม	๒๓๑,๐๐๐.๐๐	๒๓๑,๐๐๐.๐๐	๔๑/๒๕๖๑	๒๒/๐๒/๒๕๖๑	๔๐
๕๓.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการปรับปรุงถนนบำรุงราษฎร์(บริเวณถนนคนเดิน) เทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ	เงินสะสม	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๔/๒๕๖๑	๐๔/๐๔/๒๕๖๑	๖๐
๕๔.	๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	โครงการก่อสร้างประตูทางเข้าสวนกาญจนาภิเษก ร.๙	เงินสะสม	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๙,๕๐๐.๐๐	๕๗/๒๕๖๑	๑๐/๐๓/๒๕๖๑	๗๐

สรุป

โครงการที่ได้ดำเนินการ ๕๔ โครงการ ๗๓
 โครงการที่มีในแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๑ ๑๑๘ โครงการ
 คิดเป็นร้อยละ $\frac{๕๔ \times ๑๐๐}{๑๑๘} = ๔๕.๗๖ \%$

สรุปบัญชีครุภัณฑ์
 แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
 เทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๑	บริหารงาน งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้อเนก ประสงค์พนักพิง สามเหลี่ยม ขาชุบ โครเมียมชั้นเก็บ ได้ ขนาด ๗๔x๕๘x๘๖ cm โครงเหล็ก เหลี่ยม ๖ หุน หนา ๑ มม. หุ้ม หนังเทียมซ้อน เก็บได้ จำนวน ๒๐๐ ตัว	๙๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๙๐,๐๐๐
๒.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อเครื่องขยาย เสียง (แอมป์รถ แท่) จำนวน ๑ ชุด ลำโพงเสียง กลาง ๑๕	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๓๐,๐๐๐
๓.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อพร้อมติดตั้ง ระบบตู้สาขา โทรศัพท์ ขนาด ๘ สายนอก ๖๔ สายใน	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐
๔.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อโมเด็ม โทรศัพท์ไร้สาย ๕x๒๕๘๘/	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๒๐,๐๐๐

			PG ๕๘ ไมล์ลอย แบบคู่ DVAL CH จำนวน ๑ ชุด						
๕.	งานบริหาร งานทั่วไป	ค่าบำรุง รักษาและ ปรับปรุง ครุภัณฑ์	ซ่อมใหญ่ เครื่องจักรกลที่ นอกเหนือจาก การซ่อมปกติ	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๖.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด ๑kVA (๖๓๐ watt) จำนวน ๓ เครื่อง	๑๗,๔๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๑๗,๔๐๐
๗.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อกล้องถ่าย ภาพนิ่งระบบ ดิจิตอล ความ ละเอียด ๑๖ ล้านพิกเซล	๙,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๙,๐๐๐
๘.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่อง	๙,๙๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๙,๙๐๐
๙.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อตู้ลำโพง อเนกประสงค์ ขนาด ๑๕ นิ้ว แบบเคลื่อนที่ พร้อมไมล์ลอย จำนวน ๑ ชุด	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๑๐,๐๐๐
๑๐.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องถ่าย เอกสารระบบ ดิจิตอล (ขาวดำ) ๑ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๕๐,๐๐๐
๑๑.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อปลอกคลุม เก้าอี้อเนก ประสงค์แบบ ผ้ามันโอลิมปิก	๒๔,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๒๔,๐๐๐

			พร้อมใบจำนวน ๒๐๐ ชุด						
๑๒.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้เก็บ เอกสาร ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้	๒๒,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๒๔,๐๐๐
๑๓.	งานบริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล ขนาดจอไม่ น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว ๓ เครื่อง	๖๖,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๖๖,๐๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๑๔.	รักษา ความสงบ	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ และเครื่อง ปริ้นเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ ครบชุด	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๕๐,๐๐๐
๑๕.	รักษา ความสงบ	ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อ เครื่องรับส่ง วิทยุรายการ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาดกำลังส่ง ๔๐ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๑๖.	รักษา ความสงบ	ครุภัณฑ์ เครื่อง ดับเพลิง	จัดซื้อถึง ดับเพลิงชนิด ผงเคมีแห้ง จำนวน ๑๙ ชุด	๑๔,๒๕๐	๑๔,๒๕๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๑๗.	รักษา ความสงบ	ครุภัณฑ์ เครื่อง ดับเพลิง	จัดซื้อชุดผจญ เพลิงชนิดนอร์ แม็กทั้งชุด จำนวน ๒ ชุด	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๑๘.	รักษา ความสงบ	ครุภัณฑ์ เครื่อง ดับเพลิง	จัดซื้อ เครื่องช่วย หายใจชนิดอัด อากาศแบบ	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๓๔๐,๐๐๐

			สะพานหลัง จำนวน ๒ เครื่อง						
๑๙.	รักษา ความสงบ	ครูภัณฑ์ เครื่อง ดับเพลิง	จัดซื้อเครื่อง ช่วยหายใจ ชนิดอัด อากาศแบบ สะพานหลัง จำนวน ๒ เครื่อง	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๑๗,๐๐๐,๐๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๒๐.	รักษา ความสงบ	ครูภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อกล้อง วงจรปิดชนิด เครือข่ายแบบ มุมมองคงที่ สำหรับติดตั้ง ภายนอก อาคารพร้อม อุปกรณ์ ประกอบตาม เกณฑ์ราคา กลางและ คุณลักษณะ พื้นฐานของ ระบบกล้อง โทรทัศน์วงจร ปิดประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๑๒๐ ชุด	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๕,๐๐๐,๐๐๐
๒๑.	รักษา ความสงบ	ครูภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และการ แพทย์	จัดซื้อเครื่อง ช่วยหายใจ ชนิดอัด อากาศแบบ สะพานหลัง จำนวน ๒ เครื่อง	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๔๐๐,๐๐๐
๒๒.	รักษา ความสงบ	ครูภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง	จัดซื้อรถยนต์ บรรทุกดีเซล แบบดับเบิล	๙๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๙๕๐,๐๐๐

			แคป จำนวน ๑ คัน						
๒๓.	รักษา ความสงบ	ครุภัณฑ์ โรงงาน	จัดซื้อพัดลม ระบายควันใช้ เครื่องยนต์ เบนซิน ๔ จังหวะ ขนาด ไม่น้อยกว่า ๔ แรงม้า ให้ ปริมาณลมไม่ น้อยกว่า ๕๑,๖๕๐ ลบม/ชม.	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๓๐๐,๐๐๐
ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๒๔.	รักษา ความสงบ	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง	จัดซื้อรถจักร ยานยนต์ ขนาด ๑๒๕ ซีซี จำนวน ๒ คัน	๑๐๖,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๒๕.	รักษา ความสงบ	ครุภัณฑ์ ดับเพลิง	จัดซื้อรถยนต์ บรรทุกน้ำ ดับเพลิงแบบ อเนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน	๕,๕๐๐,๐๐๐	๕,๕๐๐,๐๐๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๒๖.	รักษา ความสงบ	ค่าบำรุงและ ปรับปรุง ครุภัณฑ์	ซ่อมเครื่อง จักรกลใหญ่	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๒๗.	การศึกษา	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อทีวีชนิด LED ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๘๘ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๑๓,๑๐๐ บาท	๑,๑๕๒,๘๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๑,๑๕๒,๘๐๐
๒๘.	การศึกษา	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อทีวีชนิด LED ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๘๘ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๑๓,๑๐๐	๑,๑๕๒,๘๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	๑,๑๕๒,๘๐๐

			บาท						
๒๙.	การศึกษา	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ภายในสำนักงาน	๖๖,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติงบประมาณ	๖๖,๐๐๐
๓๐.	การศึกษา	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน ๑๘,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐	เบิกจ่ายแล้ว	๕๗,๗๘๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๓๑.	การศึกษา	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร (เขา-ดำ-สี) ความเร็ว ๒๐ แผ่นต่อวินาที เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ-ขยายได้ ๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติงบประมาณ	
๓๒.	การศึกษา	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED (๓๐ หน้า/นาที) สำหรับใช้สำนักงาน ๒ เครื่องและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฟ้าอัมพร จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๗๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติงบประมาณ	๒๓,๗๐๐
๓๓.	การศึกษา	ครุภัณฑ์	จัดซื้อคอม	๓๒๒,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ	

		คอมพิวเตอร์	พิวเตอร์ สำหรับ นักเรียนชั้นป ๑-๖ โรงเรียน เทศบาลบ้าน กิโหลสอง จำนวน ๔๐ เครื่อง และ สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน ๑ เครื่อง						งบประมาณ	
--	--	-------------	---	--	--	--	--	--	----------	--

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๓๔.	การศึกษา	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ ทำงาน ๓ ลิ้นชัก ขนาด ๘๐x๑๕๐x๗๕ ซม.ระดับ ๗-๙ จำนวน ๒ ตัว และขนาด ๘๐x๑๕๐x๗๕ ระดับ ๓-๖ ซม.พร้อม เก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๓๐,๐๐๐
๓๕.	การศึกษา	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ การแพทย์	จัดซื้อเครื่อง ซังน้ำหนัก แบบดิจิตอล พร้อมวัด ส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๓๖.	การศึกษา	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อเครื่อง เล่นวีดี จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๓๗.	การศึกษา	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ	จัดซื้อโทรทัศน์ LED ขนาด	๖๔,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	

		เผยแพร่	๕๕ นิ้ว สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ฟ้าอัมพร จำนวน ๒ เครื่อง						
๓๘.	การศึกษา	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อกล้อง ถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียด ๑๖ ล้านพิก เซล จำนวน ๑ ตัว	๙,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๓๙.	การศึกษา	ค่าบำรุง รักษาและ ปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าซ่อมใหญ่ เครื่องจักรกล	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๔๐.	การศึกษา	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อเครื่อง เล่นสนาม กลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๓๖.	การศึกษา	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อเครื่อง เล่นดีวีดี จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๔๑.	สาธารณสุข	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง	จัดซื้อรถยนต์ บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบ ดับเบิลแคป	๗๘๗,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๗๘๗,๐๐๐
๔๒.	เกษตรและ	ค่าบำรุงและ	ค่าซ่อมใหญ่	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	ยังไม่อนุมัติ	

	ชุมชน	ปรับปรุง ครุภัณฑ์	เครื่องจักรกล					งบประมาณ	
๔๓.	เคหะและ ชุมชน (กองช่าง)	ค่าบำรุงและ ปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าซ่อมใหญ่ เครื่องจักรกล	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๔๔.	เคหะและ ชุมชน (กองช่าง)	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเต็นท์ ขนาด ๕x๘ เมตร จำนวน ๒ ตัว	๔๕,๐๐๐	๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๔๕,๐๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๔๕.	เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อกล่อง วงจรปิดชนิด เครือข่ายแบบ มองคงที่ สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคาร พร้อมอุปกรณ์ ประกอบตาม เกณฑ์ราคา กลางและ คุณลักษณะ พื้นฐานของ ระบบกล้อง โทรทัศน์วงจร ปิดประจำปี ๒๕๕๙	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๔๖.	เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ งานบ้าน งานครัว	จัดซื้อเครื่องตัด หญ้าสะพายป่า แบบซ้ออ่อน จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๕๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๔๗.	เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ ขา พับได้ ขนาด	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๙๗,๕๐๐

			๖๐x๑๘๐x๗๕ cm จำนวน ๕๐ ตัว						
๔๘.	เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง	จัดซื้อรถยนต์ บรรทุกขยะมูล ฝอยแบบอัด ท้าย ขนาด ความจุ ๑๐ ลบ.ม. ชนิด ๖ ล้อ จำนวน ๒ คัน	๒,๔๐๐,๐๐๐	๒,๔๐๐,๐๐๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๒,๔๐๐,๐๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๔๙.	เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุค สำหรับงาน ประมวลผล มี หน่วยประ มวลผลกลาง ซีพียู ไม่น้อย กว่า ๒ แกน หลัก ๒ core ๑ หน่วย จำนวน ๒ เครื่อง	๔๒,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๕๐.	เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ การเกษตร	จัดซื้อโรตารี ขนาดหน้า กว้าง ๒.๒๐ เมตร (โซ่สอง ข้าง) จำนวน ๑ ชุด	๙๒,๐๐๐	๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๙๒,๐๐๐
๕๑.	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอม พิวเตอร์โน้ต บุค จำนวน ๑ เครื่อง	๒๑,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๙๗,๕๐๐
๕๒.	สร้าง	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้ออุปกรณ์	๒๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ยังไม่อนุมัติ	

	ความ เข้มแข็ง ของชุมชน		เครื่องมือ เครื่องใช้ สำหรับคน พิการ					งบประมาณ	
๕๓.	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	ครูภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศ ชนิดตั้งพื้น หรือแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๒๘,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๕๔.	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	ครูภัณฑ์ กีฬา	จัดซื้อเสา วอลเลย์บอล พร้อมตาข่าย จำนวน ๒ ชุด	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๕๕.	เคหะและ ชุมชน	ครูภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อพร้อม ติดตั้งสกร้อ บอร์ดไฟฟ้า พร้อมอุปกรณ์ เทคนิค ๒ ชุด และอุปกรณ์ จับเวลา ๒๔ วินาที ๑ ชุด จำนวน ๓ แห่ง	๔๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๔๐๐,๐๐๐
๕๖.	เคหะและ ชุมชน	ครูภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อพัดลม ติดเพดาน จำนวน ๒๐ ตัว	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๖๐,๐๐๐
๕๗.	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	ครูภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอม พิวเตอร์ พร้อม อุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๒๒,๐๐๐
๕๘.	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	ครูภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อเครื่องมัล ติมรเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGV	๓๓,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	อนุมัติ งบประมาณ	๓๓,๐๐๐

			ขนาด ๓,๐๐๐ ANSIL Lumens						
๕๙.	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	ครูภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อ จอร์บภาพ ชนิดมอเตอร์ ไฟฟ้า ขนาด เส้นทแยง มุม ๑๕๐ นิ้ว	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	อนุมัติ งบประมาณ	๒๐,๐๐๐
๖๐.	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	ครูภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเครื่อง ถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ขาว-ดำ ความเร็ว ๑๐ แผ่น/นาที	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	

ที่	แผนงาน	ประเภท	เป้าหมาย	งบประมาณและเวลาที่ผ่านมา				สถานะ	งบประมาณ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
๖๑.	สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	ครูภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อเครื่อง เสียงเคลื่อนที่ พร้อมอุปกรณ์ ประกอบ จำนวน ๑ ชุด	๐	๕๐,๐๐๐	๐	๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	
๖๒.	เคหะและ ชุมชน	ครูภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ- เก้าอี้ ระดับ ๓- ๖ จำนวน ๑ ชุด	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	เบิกจ่าย แล้ว	๓,๔๐๐
๖๓.	การ พาณิชย์	ค่าบำรุงและ ปรับปรุง ครูภัณฑ์	ค่าซ่อม เครื่องจักรกล ใหญ่	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ยังไม่อนุมัติ งบประมาณ	

สรุปผลการเบิกจ่ายครูภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

จำนวนครูภัณฑ์ทั้งหมด	จำนวนครูภัณฑ์ที่ไม่ได้ ก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา	จำนวนครูภัณฑ์ที่ก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	จำนวนครูภัณฑ์ที่เบิกจ่าย งบประมาณ
๖๓	๒๗	๒๖	๑๐

สรุป

ครูภัณฑ์ที่ได้ดำเนินการ ๑๐ โครงการ
ครูภัณฑ์ที่มีในแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๑ ๖๓ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ $\frac{๑๐ \times ๑๐๐}{๖๓} = ๑๕.๘๗ \%$

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๕. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐-เดือนมีนาคม ๒๕๖๑)
- ไม่มีโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ -

หมายเหตุ : ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้เงินงบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

๒. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า

๓. ได้รับงบประมาณล่าช้า

๔. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมากเกินไป ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ
ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินศักยภาพของเทศบาลเมืองอรัญญประเทศไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

๒. ควรดำเนินการซักซ้อมและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้

๓. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น

๔. ควรมีการสรุบทติดตามแผนเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

๕. ควรที่การติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงานที่มีงบประมาณอยู่แล้ว

+

รายงานด้านงบประมาณรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ณ.วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

รายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑๑๘,๙๐๒,๕๙๖.๓๘ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร เป็นเงิน ๖,๒๔๓,๘๙๘.๙๑ บาท

- | | | |
|-------------------------|--------------|-----|
| - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน | ๔,๗๓๕,๗๘๘.๑๖ | บาท |
| - ภาษีบำรุงท้องที่ | ๓๖,๘๓๕.๗๕ | บาท |
| - ภาษีป้าย | ๑,๔๗๑,๒๗๕ | บาท |

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต เป็นเงิน ๒,๑๐๐,๑๐๔.๘๐ บาท

- | | | |
|---|----------|-----|
| - ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา | ๑๙.๔๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดรถยานยนต์ | ๕๗๓,๐๘๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | ๔,๒๑๗.๔๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย (ขยะ) | ๗๖๒,๒๒๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล | ๙๖,๙๘๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งฯ | ๘,๗๐๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมปิดโปรงติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวฯ | ๔,๑๐๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร (คัดสำเนา) | ๑๖,๔๓๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน | ๑๕๖,๘๐๐ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมแพทย์ | ๒๗๕ | บาท |
| - ค่าธรรมเนียมจะทะเบียนพาณิชย์ | ๒,๘๒๐ | บาท |
| - ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก | ๑๓๖,๐๒๕ | บาท |
| - ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดฯ | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
| - ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายบัตรประจำตัวประชาชน | ๕,๓๖๐ | บาท |

- ค่าปรับการผิดสัญญา	๒๖๙,๓๙๓	บาท
- ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า	๓๘,๙๐๐	บาท
- ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร	๗,๐๐๐	บาท
- ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๕๐	บาท
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑๓๐	บาท
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณา	๒,๖๐๕	บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน เป็นเงิน ๓,๙๔๒,๖๒๕.๕๒ บาท

- ค่าเช่าที่ดิน	๓๗๙,๙๑๓	บาท
- ค่าเช่าหรือค่าบริการสถานที่	๒,๖๑๔,๓๓๑	บาท
- ดอกเบี้ย	๙๔๘,๓๘๑.๕๒	บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด เป็นเงิน ๙๒๕,๐๗๓.๙๑ บาท

- เงินที่มีผู้อุทิศให้	๑๙.๔๑	บาท
- ค่าขายแบบแปลน	-	บาท
- ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	๗,๒๔๐	บาท
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๙๑๗,๘๑๔.๕๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร เป็นเงิน ๔๓,๒๘๗,๘๗๔.๒๔ บาท

- ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์แลล้อเลื่อน	๓๕๗,๔๒๖.๒๕	บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.กำหนดแผนกระจายอำนาจ	๓๔,๐๔๙,๘๒๒.๙๗	บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.จัดสรรรายได้ฯ (๑ ใน ๙)	๒,๙๔๗,๒๑๑.๑๔	บาท
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๘๗,๑๓๙.๐๖	บาท
- ภาษีสุรา	-	บาท
- ภาษีสรรพสามิต	๕,๕๕๒,๗๑๖.๗๘	บาท
- ค่าภาคหลวงแร่	๒๔,๘๒๑.๐๓	บาท
- ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๔๐,๗๓๙.๐๑	บาท
- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ	๒๒๗,๙๙๘	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน ๕๘,๐๖๔,๐๒๘ บาท

- เงินตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	๑๒,๑๔๙,๙๖๙	บาท
- เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ (โรงเรียน)	๒๒,๐๒๗,๕๓๐	บาท
- จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓,๖๗๐,๘๑๐	บาท
- อาหารกลางวัน	๗,๓๕๖,๑๒๐	บาท
- อาหารเสริม (นม)	๒,๐๐๓,๑๓๕	บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖,๕๔๙,๖๐๐	บาท
- เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๖๑๒,๘๐๐	บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๙๗,๕๐๐	บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑,๒๒๓,๗๖๐	บาท

- ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น	๙๔๓,๔๐๐	บาท
- ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๓๖๐,๐๐๐	บาท
- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๑๖,๔๐๔	บาท

หมวดเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ เป็นเงิน ๔,๓๓๘,๙๙๑ บาท

- การจัดการศึกษาภาคบังคับ		
- ค่าเงินบำเหน็จ บำนาญ	๓,๙๖๖,๘๘๑	บาท
- ค่าเช่าบ้านครู	๖๖,๐๐๐	บาท
- ค่าการศึกษาบุตร	๓๐๖,๔๑๐	บาท

รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๙๓,๓๔๘,๐๒๓.๙๖ บาท	แยกเป็น	
- งบกลาง	๑๗,๔๒๐,๔๒๖.๓๘	บาท
- เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๘๒๘,๙๓๑.๔๖	บาท
- เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๖,๐๖๖,๖๑๐.๖๑	บาท
- ค่าตอบแทน	๗๔๔,๑๑๕	บาท
- ค่าใช้สอย	๑๕,๖๓๑,๘๖๓.๖๕	บาท
- ค่าวัสดุ	๕,๗๒๐,๐๘๗.๖๘	บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	๑,๐๐๙,๙๐๙.๑๘	บาท
- รายจ่ายอื่น	-	บาท
- เงินอุดหนุน	๓,๙๒๐,๐๐๐	บาท
- ค่าครุภัณฑ์	๑,๐๐๖,๐๘๐	บาท
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	บาท
- เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์	-	บาท

ส่วนที่ ๔

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๓๕ ชุด

เพศ	- ชาย	จำนวน	๖๒	ราย								
	- หญิง	จำนวน	๗๓	ราย								
อายุ	- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน	๑๔	ราย	- ๒๐ - ๓๐ ปี	จำนวน	๓๒	ราย	- ๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน	๓๔	ราย
	- ๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน	๒๗	ราย	- ๕๑ - ๖๐ ปี	จำนวน	๑๗	ราย	- มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน	๑๑	ราย
การศึกษา	- ประถมศึกษา	จำนวน	๕๒	ราย	- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	จำนวน	๔๗	ราย				
	- อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	จำนวน	๑๐	ราย	- ปริญญาตรี	จำนวน	๑๐	ราย				
	- สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	๑	ราย	- อื่น ๆ	จำนวน	๑๕	ราย				
อาชีพ	- รับราชการ	จำนวน	๙	ราย	- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน	๙	ราย				
	- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	๑๖	ราย	- รับจ้าง	จำนวน	๓๑	ราย				
	- นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	๑๕	ราย	- เกษตรกร	จำนวน	๕๕	ราย				
	- อื่น ๆ	จำนวน	-	ราย								

ในภาพรวม

ประเด็น	พอใจ มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๔	๔๐.๐๐	๖๘	๕๐.๓๗	๑๓	๙.๖๓
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๓๕.๕๖	๗๐	๕๑.๘๕	๑๗	๑๒.๕๙
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๓๕.๕๖	๖๓	๔๖.๖๖	๒๔	๑๗.๗๘
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๕๕	๔๐.๗๔	๖๐	๔๔.๔๔	๒๐	๑๔.๘๒
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๓	๓๙.๒๖	๕๙	๔๓.๗๐	๒๓	๑๗.๐๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๘	๓๕.๕๖	๗๒	๕๓.๓๓	๑๕	๑๑.๑๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๑	๓๗.๗๘	๕๖	๔๑.๔๘	๒๘	๒๐.๗๔
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๐	๓๗.๐๔	๔๙	๓๖.๒๙	๓๖	๒๖.๖๗
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๙	๒๘.๘๙	๗๕	๕๕.๕๕	๒๑	๑๕.๕๖

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๓๕ ราย

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองอรัญญูประเทศ ในภาพรวม ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากที่สุดอยู่ที่ร้อยละ ๓๖.๗๑, พอใจ อยู่ที่ร้อยละ ๔๗.๐๘, และไม่พอใจอยู่ที่ร้อยละ ๑๖.๒๑

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนารายได้ให้กับประชาชนภายในเขตเทศบาล

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๕๒
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๒
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๖๓
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๕๐
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๑๓
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
รวม	๘.๕๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๓
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๓
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๙
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๘
รวม	๘.๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๘๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๖๙
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
รวม	๘.๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๒
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๕
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๑
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
รวม	๘.๖๙

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ
๒. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานบางด้านประกอบกับภาระหน้าที่เพิ่มมากขึ้น
๓. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานของเทศบาลเมืองอรัญญประเทศและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน/กิจกรรมที่เทศบาลเมืองอรัญญประเทศจะดำเนินการ
๔. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า
๕. ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ยังไม่เข้าใจระบบขั้นตอนการทำงานขององค์กร ทำให้การทำงานร่วมกันไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถของเทศบาลเมืองอรัญญประเทศไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป
๒. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองอรัญญประเทศ
๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองอรัญญประเทศอย่างต่อเนื่อง
๔. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการชักชวนทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน